

7. 入試日程について(試験・合格発表・入学手続)

試験日・試験日日程

【推薦入試(一般公募推薦)】

■試験日

2017年11月 4日(土)

■試験日日程

8時30分～ 9時45分	試験室入室
9時45分～10時00分	諸連絡
●10時00分～11時00分	適性検査Ⅱ(国語の理解)
11時00分～11時45分	昼食
11時45分～12時00分	諸連絡
●12時00分～13時00分	適性検査Ⅰ(①英語の基礎的理解と英語による一般常識)
13時00分～13時50分	休憩
13時50分～14時00分	諸連絡
●14時00分～14時35分	適性検査Ⅰ(②英語リスニング)〈解答時間15分〉
14時35分～14時55分	諸連絡

- ・できる限り諸連絡開始5分前までに試験室に入室して下さい。
- ・適性検査Ⅰ①、適性検査Ⅱの遅刻は30分以内であれば受験可能です。
- ・適性検査Ⅰ②は遅刻を認めません。
- ・適性検査Ⅰは、①英語の基礎的理解と英語による一般常識(筆記試験)と②英語リスニング(リスニングテスト)の両方を受験して下さい。
- ・英語リスニングは、音声問題を用いて、15分間で解答を行いますが、解答開始前に音量確認等を行いますので、試験時間は35分になります。

【一般入試前期A方式】

■試験日

2018年 2月 3日(土)・ 4日(日)

■試験日日程

8時30分～ 9時40分	試験室入室
9時40分～10時00分	諸連絡
●10時00分～11時00分	学力検査(日本史・世界史・数学)
11時00分～11時25分	休憩
11時25分～11時40分	諸連絡
●11時40分～12時40分	学力検査(国語)
12時40分～13時25分	昼食
13時25分～13時40分	諸連絡
●13時40分～15時10分	学力検査(英語)
15時10分～15時40分	休憩
15時40分～15時50分	諸連絡
●15時50分～16時30分	学力検査(英語リスニング)〈解答時間20分〉
16時30分～16時50分	諸連絡

- ・できる限り諸連絡開始5分前までに試験室に入室して下さい。
- ・学力検査の遅刻は30分以内であれば受験可能です。(学力検査(英語リスニング)を除く)
- ・学力検査(英語リスニング)は遅刻を認めません。
- ・学力検査(英語)と学力検査(英語リスニング)の両方を受験して下さい。
- ・英語リスニングは、音声問題を用いて、20分間で解答を行います。解答開始前に音量確認等を行いますので、試験時間は40分になります。

【一般入試前期M3方式】

■試験日

2018年 2月 1日(木)・ 2日(金)

■試験日日程

8時30分～ 9時40分	試験室入室
9時40分～10時00分	諸連絡
●10時00分～11時00分	学力検査(日本史・世界史・数学)
11時00分～11時25分	休憩
11時25分～11時40分	諸連絡
●11時40分～12時40分	学力検査(国語)
12時40分～13時25分	昼食
13時25分～13時40分	諸連絡
●13時40分～15時10分	学力検査(外国語)
15時10分～15時30分	諸連絡

- ・学力検査の遅刻は30分以内であれば受験可能ですが、できる限り諸連絡開始5分前までに試験室に入室して下さい。

【一般入試前期M2方式】

■試験日

2018年 2月 1日(木)・ 2日(金)

■試験日日程

国語選択の場合

11時10分～11時25分	試験室入室
11時25分～11時40分	諸連絡
●11時40分～12時40分	学力検査(国語)
12時40分～13時25分	昼食
13時25分～13時40分	諸連絡
●13時40分～15時10分	学力検査(外国語)
15時10分～15時30分	諸連絡

日本史・世界史・数学選択の場合

8時30分～ 9時40分	試験室入室
9時40分～10時00分	諸連絡
●10時00分～11時00分	学力検査(日本史・世界史・数学)
11時00分～13時25分	昼食
13時25分～13時40分	諸連絡
●13時40分～15時10分	学力検査(外国語)
15時10分～15時30分	諸連絡

- ・学力検査の遅刻は30分以内であれば受験可能ですが、できる限り諸連絡開始5分前までに試験室に入室して下さい。

【一般入試前期プラスセンター方式】

■試験日及び試験日日程

- ・一般入試前期A方式・M3方式・M2方式の各試験日と同じになります。

【一般入試後期】

■試験日

2018年 3月 6日(火)

■試験日日程

- 8時30分～ 9時45分 試験室入室
- 9時45分～10時00分 諸連絡
- 10時00分～11時30分 学力検査(外国語)
- 11時30分～12時45分 昼食
- 12時45分～13時00分 諸連絡
- 13時00分～14時00分 学力検査(国語)
- 14時00分～14時20分 諸連絡

・学力検査の遅刻は30分以内であれば受験可能ですが、できる限り諸連絡開始5分前までに試験室に入室して下さい。

【一般入試センター利用前期(3教科)・(5教科)・一般入試センター利用後期(2教科)】

■試験日及び試験日日程

・本学における個別学力試験は実施しません。

合格発表日及び発表方法

■合格発表日及び発表方法

試験区分	合格発表日
推薦入試(一般公募推薦)	2017年11月11日(土)
一般入試前期A方式 一般入試前期M3方式 一般入試前期M2方式 一般入試前期プラスセンター方式 一般入試センター利用前期(3教科) 一般入試センター利用前期(5教科)	2018年 2月17日(土)
一般入試後期 一般入試センター利用後期(2教科)	2018年 3月17日(土)

【推薦入試(一般公募推薦)】

- ・上記の合格発表日に、受験者全員に選考結果を速達・簡易書留で発送します。
- ・選考結果の到着が合格発表日から2～3日後になる場合があります。合格発表日を3日以上経過しても選考結果が届かない場合は、近くの郵便局または本学入試課まで問い合わせして下さい。
- ・大学での選考結果の直接交付並びに学内での掲示による発表は行いません。
- ・推薦入試(一般公募推薦)では、携帯電話・パソコン・電話を利用した「合否案内サービス」は利用できません。

【一般入試】

- ・上記の合格発表日に、合格者に合格証を速達・簡易書留で発送します。
- ・合格証の到着が合格発表日から2～3日後になる場合があります。合格発表日を3日以上経過しても合格証が届かない場合は、近くの郵便局または本学入試課まで問い合わせして下さい。
- ・大学での合格証の直接交付並びに学内での掲示による発表は行いません。
- ・一般入試では、選考結果を携帯電話・パソコン・電話を利用した「合否案内サービス」でお知らせします。詳細は次ページの通りです。

■ 合否案内サービス(一般入試のみ)

(1) インターネット(携帯電話・パソコン)による合否案内サービス

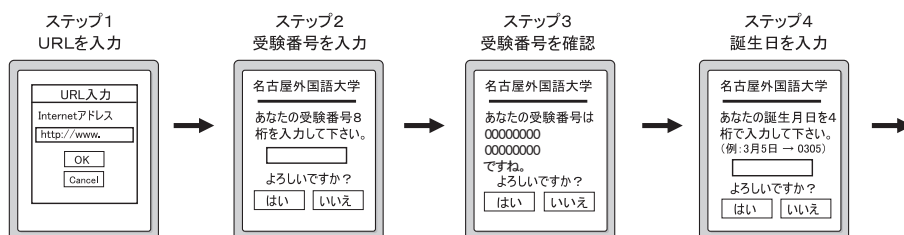
合否案内サービス <http://www.gouhi.com/nufs/>

- ・携帯電話及びパソコンで合否結果の確認ができます。
- ・受験票に記載されている8桁の「受験番号」を半角大文字で入力して下さい。
- ・合否案内サービスは、合格発表日の10時00分から3日間に限り利用できます。
- ・一括同時出願により、合格発表日が同日の試験区分に出願した場合、出願したすべての受験番号の合否結果が、一度に表示されます。



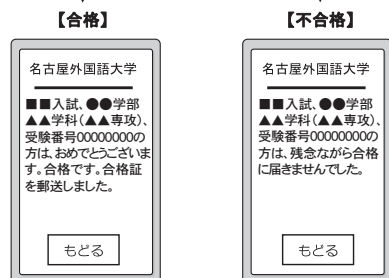
このサービスの「誤操作」「見間違え」等を理由とした入学手続締切日以降の入学手続は一切認めません。

<http://www.gouhi.com/nufs/>にアクセスして下記の手順に従って操作して下さい。



一般入試前期A方式・M3方式・M2方式・プラスセンター方式、
一般入試センター利用前期(3教科)・(5教科)

ステップ5
合否を確認

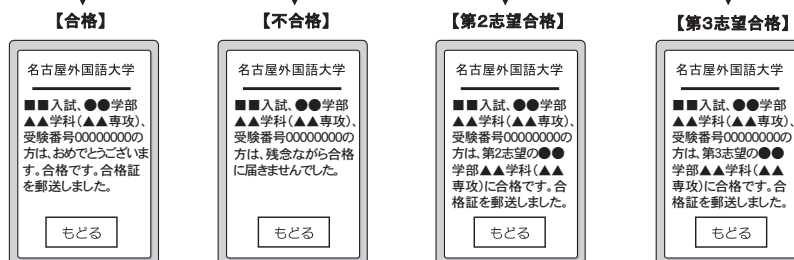


外国語学部英米語学科については、専攻名まで表示されます。

一括同時出願により、合格発表日が同日の試験区分に出願した場合、
出願したすべての受験番号の合否結果が、一度に表示されます。

一般入試後期、一般入試センター利用後期(2教科)

ステップ5
合否を確認



外国語学部英米語学科については、専攻名まで表示されます。

不合格は、第二志望学科・専攻、第三志望学科・専攻を登録している場合、第一志望学科・専攻を含め、すべての志望学科・専攻での判定となります。

一括同時出願により、合格発表日が同日の試験区分に出願した場合、出願したすべての受験番号の合否結果が、一度に表示されます。

※図はイメージ図であり、実際のものとは異なる場合があります。

※他の試験区分の合否結果を確認したい場合は、**もどる**を押すとステップ2に戻るので、続けて操作して下さい。

※すべて確認された方は、通信を切断して下さい。(終了)

(2) 電話による合否案内サービス

合否案内センター 052-456-0140

- ・このサービスは、「名古屋外国語大学合否案内センター」への電話で、選考結果が照会できるシステムです。
- ・家庭用電話・携帯電話・PHSを利用して下さい。機器条件により利用できない場合もあります。利用できない場合は、公衆電話(プッシュ式)を利用して下さい。
- ・合否案内サービスは、合格発表日の10時00分から3日間に限り利用できます。
- ・合否案内センターの電話番号、電話の操作方法は、下記の利用手順を参照して下さい。
- ・一括同時出願により、合格発表日が同日の試験区分に出願した場合、出願したすべての受験番号の合否結果が、一度に音声で案内されます。
- ・合否照会用受験番号について
合否を照会する際は、受験番号のアルファベットを下表の数字に置き換え、利用手順に従って下さい。

受験番号のアルファベット	置き換え数字	受験番号のアルファベット	置き換え数字	受験番号のアルファベット	置き換え数字
A	01	J	10	S	19
B	02	K	11	T	20
C	03	L	12	U	21
D	04	M	13	V	22
E	05	N	14	W	23
F	06	O	15	X	24
G	07	P	16	Y	25
H	08	Q	17	Z	26
I	09	R	18		

【変換例】 受験番号(8桁) 11 **D** 00001
 合否照会用受験番号(9桁) 11 **04** 00001

なお、電話の操作方法、志望学科・専攻や受験番号等に関する問い合わせには答えられませんので、「受験票」と「学生募集要項・出願の諸注意」は、合格発表日まで大切に保管して下さい。
 また、電話での「誤操作」「聞き違い」等の苦情やそれを理由とした入学手続締切日以降の入学手続は一切認めません。

利用手順(下記事項を確認の上、音声ガイダンスの指示に従い操作を行って下さい)

ステップ 1	受験者の操作 音声ガイダンス	指定電話番号 052-456-0140 へ電話をする。 ↓ こちらは名古屋外国語大学合否案内センターです。回線を確認いたしますので「*」印と「0」をプッシュして下さい。
ステップ 2	受験者の操作 音声ガイダンス	「*」印と「0」をプッシュする。 【正しく入力されなかった場合】 確認できませんでした。もう一度「*」印と「0」をプッシュして下さい。 【2回目も確認できなかった場合】 そちらの電話機からの「0」を確認できませんでした。お近くのグリーン若しくはグレーの公衆電話、または携帯電話・PHSからお掛け直し下さい。(切断) ↓ あなたの合否照会用受験番号9桁をプッシュして下さい。

<p>ステップ 3</p>	<p>受験者の操作</p> <p>音声ガイダンス</p>	<p>合否照会用受験番号9桁をプッシュする。 【確認できなかった場合】 確認できませんでした。もう一度あなたの合否照会用受験番号9桁をプッシュして下さい。(3回目も該当する合否照会用受験番号が無かった場合は切断)</p> <p>↓</p> <p>あなたは、受験番号〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇ですね。正しければ「1」、間違っている場合は「5」をプッシュして下さい。</p>
<p>ステップ 4</p>	<p>受験者の操作</p> <p>音声ガイダンス</p>	<p>正しければ「1」を、間違っている場合は「5」をプッシュする。 【「1」「5」以外を押した場合】該当する番号はありませんでした。(もう一度、「1」「5」をプッシュ) 【「5」の場合】(ステップ3からやり直し)</p> <p>↓</p> <p>あなたの誕生日の月日4桁を続けてプッシュして下さい。</p>
<p>ステップ 5</p>	<p>受験者の操作</p> <p>音声ガイダンス</p>	<p>誕生日の月日4桁をプッシュする。(例:3月5日→0305) 【誕生日の月日4桁が間違っていた場合】 確認できませんでした。もう一度あなたの誕生日の月日4桁を続けてプッシュして下さい。</p> <p>↓</p> <p>※外国語学部英米語学科については、専攻名まで音声で案内されます。 ※一括同時出願により、合格発表日が同日の試験区分に出願した場合、出願したすべての受験番号の合否結果が、一度に音声で案内されます。</p> <p>一般入試前期A方式・M3方式・M2方式・プラスセンター方式、 一般入試センター利用前期(3教科)・(5教科)</p> <p>【合格】■■■入試、●●学部▲▲学科(▲▲専攻)、受験番号〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇の方は、おめでとうございます。合格です。合格証を郵送しました。</p> <p>【不合格】■■■入試、●●学部▲▲学科(▲▲専攻)、受験番号〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇の方は、残念ながら合格に届きませんでした。</p> <p>一般入試後期、一般入試センター利用後期(2教科)</p> <p>【合格】■■■入試、●●学部▲▲学科(▲▲専攻)、受験番号〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇の方は、おめでとうございます。合格です。合格証を郵送しました。</p> <p>【不合格】■■■入試、●●学部▲▲学科(▲▲専攻)、受験番号〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇の方は、残念ながら合格に届きませんでした。</p> <p>※不合格は、第二志望学科・専攻、第三志望学科・専攻を登録している場合、第一志望学科・専攻を含め、すべての志望学科・専攻での判定となります。</p> <p>【第2志望合格】■■■入試、●●学部▲▲学科(▲▲専攻)、受験番号〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇の方は、第2志望の●●学部▲▲学科(▲▲専攻)に合格です。合格証を郵送しました。</p> <p>【第3志望合格】■■■入試、●●学部▲▲学科(▲▲専攻)、受験番号〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇の方は、第3志望の●●学部▲▲学科(▲▲専攻)に合格です。合格証を郵送しました。</p>
<p>ステップ 6</p>	<p>音声ガイダンス</p> <p>受験者の操作</p>	<p>次に確認したい、あなたの合否照会用受験番号9桁をプッシュして下さい。すべて確認された方は、電話をお切り下さい。</p> <p>↓</p> <p>次に確認したい合否結果があれば、その合否照会用受験番号をプッシュする。ステップ3～5のガイダンスが繰り返される。</p>
<p>ステップ 7</p>	<p>受験者の操作</p>	<p>確認を終えたら、受話器を置く。(終了)</p>

■追加合格

・入学手続の状況によって追加合格を発表することがあります。

試験区分	追加合格発表日
推薦入試(一般公募推薦)	2018年 1月28日(日)
一般入試前期A方式 一般入試前期M3方式 一般入試前期M2方式 一般入試前期プラスセンター方式 一般入試センター利用前期(3教科) 一般入試センター利用前期(5教科)	2018年 3月 2日(金) 2018年 3月11日(日) 2018年 3月25日(日)
一般入試後期 一般入試センター利用後期(2教科)	2018年 3月25日(日)

- ・上記の追加合格発表日に、追加合格者に合格証を速達・簡易書留で発送します。
- ・大学での合格証の直接交付並びに学内での掲示による発表は行いません。
- ・追加合格発表では、携帯電話・パソコン・電話を利用した「合否案内サービス」は利用できません。

■出身学校への選考結果の通知

- ・推薦入試(一般公募推薦)においては、出身学校長の推薦を受けて出願をしているため、選考結果を出身学校に通知します。
- ・一般入試においても、原則、選考結果を出身学校に通知します。なんらかの理由により、出身学校への通知を希望しない場合は、A4サイズの任意の用紙に、「出身学校への通知を希望しない」旨と氏名・学校名を記入し、捺印の上、出願の際に同封して下さい。

入学手続書類の送付

- ・入学手続書類は合格証に同封します。

入学手続方法

■第1次入学手続時納付金(2018年度入学者予定)

入学金 200,000円

■第2次入学手続時納付金(2018年度入学者予定)

授業料 382,500円 (第1年次1期分)

教育充実費 190,000円 (第1年次1期分)

演習費 25,000円 (第1年次1期分)

合計 597,500円

■入学手続締切日

試験区分	入学手続締切日	
	第1次	第2次
推薦入試(一般公募推薦)	2017年11月24日(金)	2018年 1月25日(木)
一般入試前期A方式 一般入試前期M3方式 一般入試前期M2方式 一般入試前期プラスセンター方式 一般入試センター利用前期(3教科) 一般入試センター利用前期(5教科)	2018年 2月27日(火)	2018年 3月 9日(金)
一般入試後期 一般入試センター利用後期(2教科)	2018年 3月23日(金)	

※ 締切日納付金振込有効

- ・入学手続については、第1次入学手続締切日までに入学金を、第2次入学手続締切日までに第1年次1期分の授業料、教育充実費及び演習費を納付する二段階手続です。(一般入試後期及び一般入試センター利用後期(2教科)については、第1次入学手続締切日・第2次入学手続締切日とも3月23日(金)です)
- ・なお、追加合格者の入学手続締切日については、合格証に記載されている期日に従って下さい。(締切日納付金振込有効)
- ・入学手続期間経過後の入学手続は一切認めません。
- ・2018年度入学者の入学手続時納付金については、合格者に送付する「入学手続にあたって」で連絡をします。
- ・入学手続方法については、合格者に送付する「入学手続にあたって」に従って下さい。
- ・入学手続は納付金の銀行等金融機関(ゆうちょ銀行不可)における振込をもって手続完了とします。
- ・大学での現金並びに為替等の直接受付は行いません。現金自動預支払機(ATM)は利用しないで下さい。

入学辞退に伴う納付金一部返還(入学手続完了者のみ)

■納付金返還申出期日

2018年 3月31日(土) 13時まで

- ・期間内に電話で入学辞退を申し出た場合に限り、入学手続時に振込まれた納付金の内、入学金を除いた学費(授業料・教育充実費・演習費)を返還します。なお、返還申出期日経過後は、いかなる理由があっても返還しません。
- ・納付金の返還は入学手続完了者に限ります。(第1次入学手続のみ手続した方は該当しません)
- ・入学辞退に伴う納付金一部返還については、合格者に送付する「入学手続にあたって」に従って下さい。

入学手続時納付金の移行措置

- ・学内併願した場合、合格発表日(追加合格を含む)の関係で、先に第2次入学手続まで完了した学科・専攻への入学を辞退し、他の学科・専攻へ入学する場合は、既に納付を完了した入学手続時納付金を入学する学科・専攻へ移行することができます。
- ・入学手続時納付金の移行措置については、合格者に送付する「入学手続にあたって」に従って下さい。

入学前教育

- ・推薦入試(一般公募推薦)で、入学手続をおこなった入学予定者を対象に、入学前教育を実施します。詳細については、各学科・専攻からの案内で確認して下さい。