

2026 年 9 月 1 日

受験生の皆様へ

名古屋外国語大学
入試広報室

入学手続に関する注意事項

第 1 次入学手続時納付金（入学金）および第 2 次入学手続時納付金（授業料等）の納入方法は、「クレジットカード」「コンビニエンスストア」「銀行（ATM（ペイジー）・ネットバンキング）」です。「クレジットカード」および「銀行（ATM（ペイジー）・ネットバンキング）」において、支払限度額が納入金額（次頁手数料を含めた金額）より低く設定されている場合は、合格発表日より前に支払限度額の確認・変更を行っていただき、入学手続締切日までの納入に間に合うようご対応ください。

※限度額の変更には時間（1～2 週間程度）を要する場合があります。

【入学手続時納付金の納入について】

- ① 「マイページ」の「入学手続」から、第 1 次入学手続時納付金として入学金を、第 2 次入学手続時納付金として第 1 年次 1 期分の授業料および教育充実費を納入していただきます。なお、二段階納入もしくは一括納入のどちらかの方法にて納入してください。

・二段階納入

第 1 次入学手続締切日までに第 1 次入学手続時納付金を、第 2 次入学手続締切日までに第 2 次入学手続時納付金を納入する方法

・一括納入

第 1 次入学手続締切日までに第 1 次入学手続時納付金と第 2 次入学手続時納付金の総額を、一括で納入する方法

- ② 「クレジットカード」「コンビニエンスストア」「銀行（ATM（ペイジー）・ネットバンキング）」のいずれかから納入していただきます。「クレジットカード」の場合は、決済のガイダンスに従って、個人情報等を入力してください。「コンビニエンスストア」の場合は、店頭設置端末か店頭レジで、「銀行」の場合は、ATM（ペイジー）かネットバンキングから納入してください。

<クレジットカードの場合>

○利用可能なクレジットカード

VISA／MasterCard／JCB／AMERICAN EXPRESS／Diners Club

・お支払回数は、1 回払いのみです。

<コンビニエンスストアの場合>

○店頭設置端末

ローソン／ミニストップ／ファミリーマート

○店頭レジ

セブンイレブン／セイコーマート／デイリーヤマザキ／ヤマザキデイリーストア

- ・納入可能金額は、手数料（サービス料）込みで30万円未満です。（納入金額が、30万円を超える場合は、コンビニエンスストアでの納入は選択できません。）
- ・コンビニエンスストアは、現金のみの取り扱いです。

<銀行ATM（ペイジー）の場合>

- ・ペイジーマークのある銀行ATMで、手続きを行ってください。
- ・銀行ATMでは10万円を超える現金での取り扱いは行えませんので、納入にはキャッシュカードが必要です。
- ・利用可能な金融機関は、下記URL、またはQRコードにアクセスし、「ATMでペイジーが使える金融機関を探す」の「一般企業へのお支払い」より確認してください。

https://www.pay-easy.jp/where/list_atm.php#tab2



<ネットバンキングの場合>

- ・ネットバンキングが利用可能な口座が必要です。
- ・利用可能な金融機関は、下記URL、またはQRコードより確認してください。

https://www.paygent.co.jp/service/internet_banking/banklist/



- ③ 納入時に第1次入学手続き時納付金と第2次入学手続き時納付金とは別に、下記の手数料（サービス料）がかかります。なお、手数料（サービス料）は、個人負担です。

納入方法		クレジットカード	コンビニエンスストア／ ATM／ネットバンキング
二 段 階 納 入	第1次入学手続き時納付金	4,550円	1,320円
	第2次入学手続き時納付金	13,350円	
一括納入		17,350円	

なお、入学手続きに関する詳細につきましては、合格発表日に「マイページ」に公開する「入学手続き要項」にてお知らせいたします（合格者に限る）。

【お問い合わせ先】

名古屋外国語大学 入試広報室 TEL：0561-75-1748 受付時間：平日9：00～17：00